ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
COMUNA CAMPULUNG LA TISA
P R I M A R I A
Nr. 2650/29.10.2026

ANUNȚ
EXAMEN PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

În conformitate cu prevederile art. 478 și art. 479 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 156 din Anexa 10 la O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, **PRIMĂRIA comunei CAMPULUNG LA TISA, județ MARAMUREȘ** organizează în data **3 decembrie 2026, ora 11,00**, examen de promovare în grad profesional superior din grad profesional asistent, al funcției publice de execuție din cadrul Compartimentului Asistenta sociala.

Examenul de promovare se va organiza la sediul Primăriei comunei Campulung la Tisa, județ Maramureș: str. Principală, nr. 689 și va consta în 3 etape succesive: validarea eligibilității candidatului, proba scrisă și interviul.

Condiții de desfășurare a examenului:

Dosarele de înscriere se pot depune *în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului* la sediul și pe site-ul Primăriei comunei Campulung la Tisa, la secretarul comisiei de examinare.

Perioada de selecție dosare examen: *în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.*

Perioada de depunere contestație la selecție: în maxim o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor.

Perioada soluționare contestații la selecție: în termen de o zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

Proba scrisa se vă desfășură în data de 3 decembrie , ora 11,00, la sediul Primăriei comunei Campulung la Tisa, județ Maramureș: strada Principală, nr. 689.

Interviul se va susține în condițiile legii, în termen de maxim 8 zile lucratoare de la data afișării rezultatului probei scrise, doar cu acei candidati care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte. Data și ora vor fi comunicate ulterior, la afișarea rezultatelor la proba scrisă.

Condiții de promovare:

Pentru a participa la examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul ”bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

Pentru înscrierea la examenul de promovare, candidatul – funcționarul public, va depune în mod obligatoriu următoarele documente:

- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- formularul de înscriere.

Se pot prezenta la următoarea probă doar candidații declarați admiși la proba precedenta.

Bibliografie și tematica examen:

1. **Constituția României, republicată** — Tematică: integral.
2. **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare**, republicată, cu modificările și completările ulterioare — Tematică: integral.
3. **Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare — Tematică: integral pentru părțile/titlurile indicate (privitoare la administrația publică locală, statutul funcționarului public, drepturi, îndatoriri și răspundere disciplinară).
4. **Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune**, cu modificările și completările ulterioare — Tematică: integral (condiții de acordare, stabilirea dreptului, obligații ale beneficiarilor).
5. **Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale**, cu modificările și completările ulterioare — Tematică: Principiile, obiectivele și sistemul național de asistență socială, atribuțiile autorităților administrației publice locale.
6. **Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap**, republicată, cu modificările și completările ulterioare — Tematică: Drepturile persoanelor cu handicap, atribuțiile autorităților locale privind asistența și protecția acestora, indemnizațiile pentru asistenții personali.
7. **Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului**, republicată, cu modificările și completările ulterioare — Tematică: Atribuțiile autorităților administrației publice lokale în domeniul protecției copilului, prevenirea separării copilului de familie (inclusiv corelarea cu Legea nr. 156/2023)

Tematica examenului va cuprinde integral bibliografia.

Date contact:
- primariacampulunglatisa@yahoo.com;
- tel: 0262-370613
- persoana de contact și funcția deținută: Pop Silviu-Ionut – secretar general al comunei Campulung la Tisa, județul Maramureș.

Afișat azi, 29.10.2026 , la sediul și pe site-ul Primăriei comunei Campulung la Tisa, județ Maramureș.

PRIMAR,
R-FEKETE LUDOVIC